

Vedtægter Kammas Børneunivers

Hjemsted og formål

§ 1

Kammas Børneunivers (Astrup Friskole) er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Mariagerfjord kommune. Skolen er oprettet den 1. oktober 2010. Institutionens adresse er Park Alle 2, Astrup, 9510 Arden og den har CVR-nummer 33545274

§ 2

Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre Retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2

Institutionens formål er i øvrigt at udøve skolevirksomhed, SFO, Vuggestue og Børnehave efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Skolens drift

§ 3

Institutionens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen og andre med interesse for Institutionen, på grundlag af egenbetaling for børnene, kontingenter og ved tilskud fra det offentlige. Institutionen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeriet har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.”

Stk. 2

Institutionens midler må alene komme Institutionens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved Institutionens drift tilfalder Institutionen og skal anvendes til konsolidering, så Institutionen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for Institutionen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende.

Stk. 3

Likvide midler, der ikke er nødvendige til Institutionens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” Midlerne må ikke anbringes på konti, som andre end Institutionen har rådighed over.

Forældrereds og skolekreds

§ 4

Forældreredsen består af forældrene til børn på Kammas Børneunivers. Forældrenes rettigheder i medfør af „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” og ”Vedtægter for Kammas Børneunivers” tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over barnet eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold.

Stk. 2

Det påhviler forældreredsen at føre tilsyn med Institutionens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” Forældreredsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 6 og § 14 stk.2.

Stk. 3

Skolekredsen er baggrund for Institutionens virke. Skolekredsen består af forældrene samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen.

Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

§5

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af Institutionens formue eller til udbytte af

nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for institutionens økonomiske forpligtelser.

Stk. 2

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk.1.

Stk. 3

Bestyrelsen kan suspendere og ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til Institutionen. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et evt. mindretal i bestyrelsen.

Tilsyn

§ 6

I henhold til § 4 stk. 2 påhviler det forældre kredsen at føre tilsyn med Institutionens almindelige virksomhed, herunder med, at Institutionen giver undervisning og sprogstimulering, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Jf. i øvrigt tilsynsreglerne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” Forældre kredsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves.

Stk. 2

Efter bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældre kredsen at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældre kredsen indkaldes til et særligt valg møde, hvor alene forældre kredsen for Institutionen kan foretage valg af tilsynsførende.

Stk. 3

Vælges den eller de tilsynsførende af forældre kredsen, skal dette ske for højst seks år ad gangen.

Det særligt indkaldte valg møde kan afholdes i forbindelse med generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som tilsynsførende, idet ethvert forældre kredsmedlem på valg mødet kan foreslå andre kandidater. Ved valg af tilsynsførende kan kun medlemmer af forældre kredsen afgive stemme.

Stk. 4

Den eller de tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældre kredsen. Tilsynserklæringen skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk. 5

Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på Institutionens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” Den eller de tilsynsførende er således omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet og tavshedspligt.

Generalforsamling

§ 7

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte Institutionens anliggender med skolekredsen og forældre kredsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom, bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, § 17, § 19 og § 20.

Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på Institutionen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts – 30. april. Den indkaldes af bestyrelsen til skolekredsens og forældre kredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel.

Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger det reviderede regnskab til orientering.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
5. Valg af suppleanter.
6. Indkomne forslag.
7. Eventuelt.

Stk. 3

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældre kredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen.

Stk. 4

Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§8

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 af skolekredsens og forældre kredsens medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§9

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af Institutionen, jfr. § 19 og 20.

Stk. 2

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt.

Stk. 3

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer og maksimum 2 suppleanter.

Stk. 2

Mindst 5 medlemmer af bestyrelsen skal være forældre til børn på Kammas Børneunivers.

Stk. 3

Bestyrelsen skal sammensættes af 4 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældre kredsen til skolen.

Et medlem vælges af og blandt vuggestue og Børnehaven.

To medlemmer vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredsen.

Derudover vælges 1 suppleant af og blandt medlemmerne i forældre kredsen samt 1 suppleant af og blandt medlemmerne af skolekredsen.

Institutionen har altså 3 vælgende organer til bestyrelsen. Hhv. forældre kredsen skole og forældre kredsen for vuggestue og børnehaven samt et for skolekredsen. Dette kan ske på generalforsamlingen eller på et særligt valg møde i tilknytning til generalforsamlingen efter reglerne i bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældre kredsen indkaldes til dette valg og at valget gennemføres efter § 10 stk. 4.

Stk. 4

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår skiftevis med hhv. 3 medlemmer og 4 medlemmer årligt, første gang med 3 efter foretagen lodtrækning. Suppleanterne vælges for 1 år ad gangen. Hvis dagsordenen for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til de pågældende. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 5

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de 5 forældre kredsesvalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre.

Stk. 6

Genvalg kan finde sted.

Stk. 7

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes flertal i bestyrelsen opretholdes, og et forældre kredsesvalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk.

Stk. 8

Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældre kredsen og skolekredsen.

§ 11

Institutionens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til børn på Institutionen (medlem af forældre kredsen).

Stk. 2

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 3

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for Institutionens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af Institutionens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4

Institutionens leder samt en repræsentant for skolens øvrige ansatte deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører Institutionslederen eller repræsentanten for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere Institutionslederens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse.

Stk. 5

Bestyrelsesmedlemmer kan ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Om bestyrelsen og dens arbejde

§ 12

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger af sin midte formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens forfald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 3 medlemmer finder det fornødent.

Stk. 3

Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere.

Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen.

Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de truffene beslutninger.

Stk. 5

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

§ 13

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, som gælder for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, Institutionens leder og øvrige ansatte.

Stk. 2

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.” I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af Institutionen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at Institutionens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” og Institutionens vedtægter.

Stk. 2

Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen dels vælger tilsynsførende, dels fastsætter retningslinjer for forældrekrederens eget tilsyn, jfr. § 4 stk. 2. og § 6 .

Stk. 3

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte Institutionen midler til størst mulig gavn for Institutionen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 4

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 5

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamling i henhold til vedtægtens § 7 stk. 1. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for SFO. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om Institutionen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 6

Efter indstilling fra Institutionens leder ansætter og afskediger bestyrelsen Institutionens lærere og andet fastansat personale.

Stk. 7

Bestyrelsen skal underrette Undervisningsministeriet, hvis Institutionen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at Institutions virksomhed må indstilles.

§ 15

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i Institutionens forhold. Medlemmer af skolekredsen, forældrekredsen og fastansatte ved Institutionen har dog altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i Institutionens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Tegningsret

§ 16

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med Institutionslederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer, jfr. § 7 stk.1.

Institutionsleder

§ 17

Institutionens leder ansættes og afskediges af generalforsamlingen efter indstilling af bestyrelsen. Institutionslederen har over for Undervisningsministeriet, skolekredsen, forældrekredsen og bestyrelsen ansvaret for den daglige pædagogiske ledelse af Institution i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2

Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter Institutionslederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår Institutionens daglige administration og personaleledelse.

Stk. 3

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at Institutionslederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

Regnskab

§ 18

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2

Revisionen skal være afsluttet senest d. 1. april, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

Vedtægtsændring

§ 19

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter beslutning og indstilling fra Institutionens bestyrelse.

Stk. 2

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

Stk. 3

På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst 2/3 flertal.

Stk. 4

Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt Institutionen eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst 2/3 flertal. Skolekredsen og forældrekredsen har krav på at modtage orientering herom.

Nedlæggelse

§ 20

Beslutning om nedlæggelse af Institution træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant

flertal ikke, kan ophævelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer. Jf. dog stk. 3. Bestyrelsens indstilling beslattes i henhold til § 12 stk. 5.

Stk. 2

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af Institutionen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Stk. 3

§ 20 stk. 1. gælder kun, når Institutionens bestyrelse fortsat har kompetence til at træffe beslutninger om Institutionens fremtid. Skolekredsen og forældre kredsen skal umiddelbart efter bestyrelsens beslutning om nedlæggelse orienteres skriftligt om dette og om grundlaget herfor.

Stk. 4

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 5

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af Institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af Institutionens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at Institutionens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af Institutionens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at Institutionens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 6

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening efter Undervisningsministeriets godkendelse.

§ 21

Nærværende vedtægters bestemmelser om Institutionens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet. Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer. Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

Første gang godkendt 2 gange på hinanden følgende generalforsamlinger 2011
Anden rettelser godkendes i forbindelse med børnehaven og vuggestue oprettes 2017
Tredje gang godkendes i forbindelse med "Friskolen" ændres i tekst til "institution"-2021